

Согласовано Управляющим советом Протокол от « <u>28</u> » <u>августа</u> 2013 года № <u>8</u>	Принято на заседании Педагогического совета МБОУ СОШ № 18 г. Белгорода протокол № <u>1</u> от « <u>30</u> » <u>августа</u> 2013г.	«Утверждаю» Директор МБОУ СОШ № 18 г. Белгорода В.Н. Андреева Введено в действие Приказ № <u>380</u> <u>02.09.</u> 2013г.
---	---	---

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Совете родителей**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения –**  
**средней общеобразовательной школы №18 г. Белгорода**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», уставом общеобразовательного учреждения (далее – Школа).
- 1.2. Совет родителей (далее – Совет) является общественным органом управления и работает в тесном контакте с администрацией, педагогическим советом и другими коллегиальными органами управления в соответствии с действующим законодательством.
- 1.3. Решения Совета носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления Школы.

**2. Цели и задачи Совета**

- 2.1. Целью создания Совета является оказание помощи педагогическому коллективу в организации образовательной и внеурочной деятельности, воспитании учащихся; обеспечение единства требования к ним.
- 2.2. Задачи Совета:
  - принимать участие в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса;
  - способствовать свободному развитию личности учащихся;
  - содействовать созданию условий для защиты законных прав и интересов учащихся;
  - принимать участие в организации и проведении общешкольных мероприятий;
  - содействовать развитию материально-технической базы Школы.

**3. Права Совета**

Совет имеет право:

- 3.1. Вносить предложения администрации и другим коллегиальным

- органам управления Школой и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 3.2. Принимать участие в разработке локальных актов Школы в пределах своей компетенции.
  - 3.3. Определять необходимость и порядок внесения добровольных пожертвований и целевых взносов и осуществлять контроль над их расходованием.
  - 3.4. Вносить на рассмотрение администрации Школы предложения о поощрении учащихся и их родителей (законных представителей).
  - 3.5. Принимать решения:
    - о создании или прекращении своей деятельности;
    - о создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;
    - о прекращении полномочий председателя и его заместителя.
  - 3.6. Представители Совета могут присутствовать (с последующим информированием членов Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других коллегиальных органов управления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.
  - 3.7. Приглашать специалистов для работы в составе своих комиссий.

#### **4. Ответственность Совета**

- 4.1. Совет несет ответственность:
  - за выполнение плана работы;
  - соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации и локальным актам Школы;
  - выполнение принятых решений и рекомендаций;
  - установление взаимодействия между администрацией Школы и родителями (законными представителями) учащихся по вопросам семейного и общественного воспитания.
- 4.2. Члены Совета, не принимающие участия в его работе, могут быть отозваны избирателями по представлению председателя Совета.

#### **5. Порядок организации деятельности Совета**

- 5.1. В состав Совета входят по одному представителю от каждого класса. Представители от классов избираются ежегодно на родительских собраниях классов в начале каждого учебного года.
- 5.2. Состав Совета утверждается приказом директора школы.
- 5.3. В состав Совета обязательно входит представитель администрации с правом решающего голоса.
- 5.4. Совет работает по плану, согласованному с директором Школы. План работы Совета является составной частью плана работы школы.

- 5.5. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в полугодие.
- 5.6. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов Совета.
- 5.7. Решения Совета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.
- 5.8. Руководит деятельностью Совета председатель, избранный на заседании Совета открытым голосованием простым большинством голосов. Из своего состава члены Совета избирают заместителя председателя и секретаря.
- 5.9. Председатель Совета:
- обеспечивает ведение документации Совета;
  - координирует работу Совета и его комиссий;
  - ведет заседания Совета;
  - ведет переписку Совета.
- 5.10. О своей работе Совет отчитывается перед общешкольным родительским собранием по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
- 5.11. Свою деятельность члены Совета осуществляют на безвозмездной основе.
- 5.12. Совет избирается сроком на один год.
- 5.13. Совет ведет протоколы своих заседаний в соответствии с инструкцией по делопроизводству.
- 5.14. Протоколы заседаний Совета хранятся в составе отдельного дела в канцелярии Школы.