

<p>Согласовано</p> <p>Управляющим советом</p> <p>Протокол от 28 августа 2013 года № 8</p>	<p>Принято на заседании Педагогического совета МБОУ СОШ № 18 г.Белгорода протокол № 1 от 30 августа 2013г.</p>	<p>«Утверждаю»</p> <p>Директор МБОУ СОШ № 18 г.Белгорода В.Н. Андреева Введено в действие Приказ № 380 от 02.09.2013г.</p>
--	--	---

ПОЛОЖЕНИЕ

о формировании части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса, и компонента общеобразовательного учреждения муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения - средней общеобразовательной школы № 18 г. Белгорода

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 года №373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения - средней общеобразовательной школы № 18 г. Белгорода (далее - Школа).

1.2. Положение регламентирует порядок распределения часов компонента общеобразовательного учреждения и части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса.

1.3. Компонент общеобразовательного учреждения и часть учебного плана, формируемая участниками образовательного процесса - это возможные образовательные услуги, предоставляемые учащимся общеобразовательным учреждением, и направленные на удовлетворение образовательных запросов учащихся, их родителей (законных представителей).

1.4. Компонент общеобразовательного учреждения и часть учебного плана, формируемая участниками образовательного процесса, может включать учебные предметы, занятия по выбору учащихся (элективные курсы, учебные курсы, спецкурсы, практикумы).

1.5. Часы компонента общеобразовательного учреждения и часы части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса, отражают стратегические цели государственной и региональной политики в области образования, обеспечивают вариативность образования, отражают специфику работы Школы, позволяют более полно реализовать социальный заказ на образовательные услуги.

1.6. Часы компонента общеобразовательного учреждения и части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса, при условии наличия соответствующих учебных программ могут быть направлены на:

- расширенное и углубленное изучение предметов, обозначенных в инвариантной части учебного плана;
- на изучение новых предметов;
- на целевую подготовку к итоговой аттестации;
- на подготовку к олимпиадам и интеллектуальным конкурсам;
- на организацию проектно-исследовательской деятельности и социально значимой практики учащихся на этапе предпрофильной подготовки и профильного обучения;
- на информационную работу, профильную ориентацию, психологопедагогическую диагностику.

1.7. Настоящее положение вступает в силу с момента издания приказа по школе и действует до издания нового соответствующего положения.

2. Формирование части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса, и школьного компонента.

2.1. С целью формирования компонента общеобразовательного учреждения и части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса, отражающего запросы участников образовательного процесса, ежегодно в 4 четверти текущего учебного года в школе проводится анкетирование учащихся, их родителей (законных представителей) для изучения образовательных потребностей на следующий учебный год.

По итогам мониторинга и с учетом рекомендаций муниципального и регионального уровней распределяются часы компонента общеобразовательного учреждения и часы части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса.

2.2. Распределение часов компонента общеобразовательного учреждения и части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса, рассматривается на заседании Управляющего совета школы, педагогического совета школы, утверждается приказом директора.

3. Права и обязанности участников образовательного процесса.

3.1. Права и обязанности участников образовательного процесса определяются законодательством Российской Федерации, Уставом общеобразовательного учреждения и иными, предусмотренными Уставом, локальными актами.

3.2. Учащиеся обязаны выполнять программы выбранных предметов, курсов компонента общеобразовательного учреждения, части, формируемой участниками образовательного процесса, в объеме, определенном программой предмета, курса.

4. Ответственность.

4.1. Учитель несёт ответственность за выполнение программы предмета, курса компонента общеобразовательного учреждения и части, формируемой участниками образовательного процесса.

5. Оценивание.

5.1. Оценка учебных предметов, курсов компонента общеобразовательного учреждения, части учебного плана, формируемой

участниками образовательного процесса, осуществляется по следующей системе:

- учебные предметы, курсы оцениваются по пятибалльной системе и учитываются при выставлении оценки за четверть (полугодие) по предмету федерального компонента;

Итоги работы элективного курса подводятся по результатам учебной деятельности учащихся, текущий, четвертной, полугодовой, годовой контроль знаний элективных (учебных) курсов осуществляется по решению педагогического совета школы.

5.2. В аттестате об основном общем или среднем общем образовании делается запись об изучении элективных курсов, учебных курсов, спецкурсов, практикумов (полное название в соответствии с учебным планом школы) в соответствующем разделе.

5.3. По предметам части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса, во 2-4 классах учебные предметы оцениваются по пятибалльной системе за четверть (полугодие) и учитываются при выставлении оценки по предмету обязательной части учебного плана.

6. Документация.

6.1. Список учащихся и прохождение программы предметов, курсов фиксируется в журналах.

6.2. Предметы компонента общеобразовательного учреждения и части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса, оформляются в классных журналах, элективные курсы - в классных или в отдельных журналах.

6.3. Оформление, ведение и хранение журналов осуществляется в соответствии с Положением о порядке ведения, проверки и хранения журналов.